

**Специјална болница за рехабилитацију
„Бања Кањижа“ –Кањижа**

Заводни бр.	3/5-3
Датум	15.03.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
„БАЊА КАЊИЖА“**

ЈАВНА НАБАВКА – ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 2/2019

Датум и време:

Крајњи рок за достављање понуда: 27.03.2019. до 10.00 h

Јавно отварање понуда: 27.03.2019. у 10.30 h

МАРТ 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3/5-1 од дана 15.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3/5-2 од дана 15.03.2019. године , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

2/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7.
IV	Критеријуми за доделу уговора	11.
V	Обрасци који чине саставни део понуде (трошковник не представља обавезан део понуде)	12.
VI	Модел уговора	23.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27.

Укупан број страна конкурсне документације је: 33

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2019 су услуге;

ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

1.1. Шифра ОРЈН: 71320000 – Услуге техничког пројектовања

2. Партије

Нема партија.

3. Подаци о наручиоцу

Наручилац: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „БАЊА КАЊИЖА“

Адреса: *КАЊИЖА, НАРОДНИ ПАРК ББ.*,

Интернет страница www.banja-kanjiza.com

Телефон+381 24 875-163 факс: +381 24 874-810

4. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт

Лице за контакт: Матић Иван, е-mail адреса ljudskiresursi@banja-kanjiza.com,

7. Подаци о електронској лицитацији

Нема електронске лицитације.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врши се набавка услуга израде елабората енергетске ефикасности објеката у оквиру које извршилац услуге (понуђач) треба да изврши енергетски преглед објеката, а затим изради елаборат енергетске ефикасности постојећих објеката.

Елаборат мора да садржи:

1. Елаборат енергетске ефикасности према Правилнику о енергетској ефикасности („Сл. гласник РС“ бр. 61/2011);
2. Енергетски пасош постојећег стања са извештајем о спроведеном енергетском прегледу према Правилнику о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Сл. гласник РС“ бр. 69/2012);
3. Детаљан попис потрошача енергије у објектима и то:
 - а. Листа свих расветних тела у објекту са следећим подацима:
 - Извор светлости
 - Називна снага
 - Постојање магнетне пригушнице
 - Број извора светлости по светиљци
 - Начин регулације
 - Припадност просторији
 - б. Листа свих електричних уређаја, опреме и машина
 - Назив потрошача
 - Инсталисана снага
 - Класа уређаја
 - Припадност просторији
 - в. Листа свих независних грејача простора
 - Врста грејача
 - Инсталисана снага
 - Класа уређаја
 - Припадност просторији
 - д. Листа свих уређаја за припрему топле воде
 - Врста и назив грејача воде
 - Запремина грејане воде
 - Снага грејача
 - Припадност просторији
 - е. Листа свих уређаја за хлађење
 - Врста
 - Инсталисана електрична снага

- Расхладна снага
 - Топлотна снага
 - Припадност просторији
- f. Листа свих грејних тела
- Врста грејног тела
 - Снага
 - Тип вентила
 - Постојање термостатске главе
 - Припадност просторији
4. Подаци о топлотном извору:
- Топлотна снага котла
 - Произвођач котла
 - Тип котла
 - Година производње
 - Тип енергента
 - Произвођач горионика
 - Тип горионика
 - Година производње горионика
 - Максимална снага горионика
 - Тип регулације
5. Приказ и листа свих просторија у објекту са подацима о појединачној површини и запремини
6. Подаци о потрошњи енергије за задње три године
7. За предложени пакет мера побољшања енергетске ефикасности објекта урадити cost benefit анализу базирану на стварној потрошњи енергије са унапред задатим параметрима (економски век пројекта, дискотна стопа, инфлација, извори финансирања, субвенције, цена енергента, раст оперативних трошкова) у циљу добијања показатеља рентабилности пројекта (нето садашња вредност пројекта – НПВ и интерна стопа приноса – ИРР). Урадити анализу осетљивости са утицајем промене инвестиционих трошкова и цене енергије.

Израда елабората енергетске ефикасности се врши за следеће објекте:

1. **Зграда Аквамарин**, адреса Народни парк бб, 24420 Кањижа, катастарска парцела 2783, лист непокретности 5854 К.О. Кањижа. Спратност објекта: приземље+спрат 1 + спрат 2, **укупне корисне површине 10494м²**
2. **Зграда Абела**, која се налази на сто метара од зграде Аквамарин (дели их парк), адреса Бањски венац бб, 24420 Кањижа, катастарска парцела 2774/2 и 2774/1 на листовима непокретности 5622 и 5854 К.О. Кањижа (зграда је била дограђивана). Спратност објекта: приземље + спрат 1, **укупне корисне површине 2588м²**

Понуђач је дужан да након објављивања Позива за подношење понуда и ове конкурсне документације, изврши обилазак предметних објеката, о чему ће добити писану потврду од наручиоца, а коју је дужан да приложи као саставни део своје понуде за ову јавну набавку.

Након закључења уговора о јавној набавци израде елабората енергетске ефикасности објеката, наручилац ће извршиоцу услуга писаним путем упутити позив да отпочне са израдом елабората енергетске ефикасности објеката. Извршилац услуге дужан је да се у року од три радна дана одазове на позив наручиоца и то на начин да се одговорни пројектант уведе у посао, што ће се констатовати путем записника који ће потписати одговорно лице наручиоца и одговорно лице извршиоца услуге.

Рок за израду елабората енергетске ефикасности је максимално 45 (календарских) дана од дана увођења одговорног пројектанта у посао.

Извршилац услуге је дужан да наручиоцу достави израђен елаборат енергетске ефикасности у 5 (пет) примерака у папирној форми, као и у електронској форми при чему се текстуални прилози предају у формату компатибилном MS Wordu, а сви цртежи у формату компатибилном са програмом AutoCAD. Пријем предмета набавке извршиће овлашћено лице наручиоца, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да одговорни пројектант извршиоца услуге поседује лиценцу број 381	Фотокопија лиценце и Потврда Инжењерске коморе Србије да је Лиценца важећа, односно

	одговорни пројектант – одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда издату од стране Инжењерске коморе Србије	да није одузета
	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
2.	Понуђач мора да има најмање једног инжењера који поседује тражену лиценцу број 381, инжењер може бити власник или оснивач предузећа, запослен у сталном радном односу, ангажовано лице по привремено повременим пословима или путем уговора о делу.	Понуђач испуњеност додатних услова доказује тако што ће у конкурсној документацији приложити фотокопију неког од важећих докумената: извод из АПР на основу којег се може утврдити оснивач односно власник или директор предузећа, уговор о раду, уговор о привремено повременим пословима, уговор о делу.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведних у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4.**, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2., дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- **Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:
 - 1) Лиценцу број 381 одговорни пројектант – одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда издату од стране Инжењерске коморе Србије наведен под редним бројем 1. у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**
Фотокопија лиценце и Потврда Инжењерске коморе Србије да је Лиценца важећа, односно да није одузета.

- 2) Кадровски капацитет – Понуђач мора да има најмање једног инжењера који поседује тражену лиценцу број 381, инжењер може бити власник или оснивач предузећа, запослен у сталном радном односу, ангажовано лице по привремено повременим пословима или путем уговора о делу, под редним бројем 2. у табеларном приказу **кадровски капацитет – Доказ:**

Понуђач испуњеност додатних услова доказује тако што ће у конкурсној документацији приложити фотокопију неког од важећих докумената: извод из АПР на основу којег се може утврдити оснивач односно власник или директор предузећа, уговор о раду, уговор о привремено повременим пословима, уговор о делу.

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде посебно захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.**Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица,

односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Агенција за привредне регистре, www.apr.gov.rs / доказ: услов - члан 75. став 1. тачка 1)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

- 2.** Елементи алтернативних критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом: као најповољнија у овом случају биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке (примарни алтернативни критеријум), а у случају потребе, секундарни алтернативни критеријум представља рок плаћања (цена > рок испоруке > рок плаћања).

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (**Образац 1**);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (**Образац 2**);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (**Образац 3**);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (**Образац 4**);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (**Образац 5**);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (**Образац 6**);
- 7) Образац Потврде о извршеном обиласку локације (**Образац 7**).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈН број 2/2019**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда)	
Рок за извршење услуге (не дужије од 45 календарских дана од дана када је одговорни пројектант уведен у посао, односно од дана када је сачињен записник)	
Место и начин испоруке	Место седишта/адресе наручиоца

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Рок и начин плаћања (у интервалу од 1 до 90 дана од дана фактурисања).

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.бр.	Предмет ЈН	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
	1	2	3
1	<i>Израда елабората енергетске ефикасности за објекат „Аквамарин“</i>		
2	<i>Израда елабората енергетске ефикасности за објекат „Абела“</i>		
3	УКУПНО:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 2. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 3. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у ред 3. колона 2. уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а и то тако што треба сабрати износе из колоне 2.;
- у ред. 3. колона 3. уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом и то тако што треба сабрати износе из колоне 3.;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2019 доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ 2/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ 2/2019**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ 2/2019**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потврђујем да је дана _____ 2019. године, од стране понуђача:

Назив понуђача: _____

ПИБ: _____

Матични број: _____

Овлашћено лице за увид: _____

Број и датум овлашћења: _____

Датум и време обиласка локације: _____

извршен обилазак објеката „Акварин“ и „Абела“ ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности услуге Израде елабората енергетске ефикасности, за објекте Специјалне болнице за рехабилитацију „Бања Кањижа“, ЈНМВ бр. 2/2019.

Обилазак локације извршили су овлашћени представници понуђача:

Датум: _____

М.П.

За Наручиоца

Напомена:

Потврда се издаје ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности 2/2019 – Израда елабората енергетске ефикасности, и у друге сврхе се не може користити.

Ова потврда се прилаже уз понуду.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Закључен између:

Наручиоца Специјална болница за рехабилитацију „Бања Кањижа“, Кањижа, Народни Парк бб., ПИБ: 100788050 Матични број: 08026084, Број рачуна: 840-385667-46 – Управа за трезор Кањижа, кога заступа: др.мед. Слободанка Дрндарски, директор (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

..... са седиштем у,
улица број, ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа (у даљем тексту: **Извршилац услуге**),

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је предмет уговора набавка услуге израде Елабората енергетске ефикасности објекта „Акварин“ и „Абела“ за потребе Наручиоца а у свему како је то наведено у конкурсној документацији 2/2019;
- да је Извршилац услуге дана _____ 2019. године доставио понуду број _____ по конкурсној документацији број 2/2019, која чини саставни део овог уговора;
- да је Наручилац, сходно одредбама Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке 2/2019 за услуге које су предмет овог уговора, те да је понуда Извршиоца услуге као понуђача изабрана као најповољнија Одлуком број _____ од дана _____ 2019. године.

Члан 2.

Цена услуге за израду елабората енергетске ефикасности објекта „Акварин“ и „Абела“ дата је у понуди Понуђача број _____ од _____. 2019. године.

Укупно уговорени износ за услугу израде елабората енергетске ефикасности наведених објекта износи _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Цена утврђена понудом је фиксна.

Члан 3.

Извршилац услуге се обавезује да се у року од три радна дана одазове позиву наручиоца и то на начин да се одговорни пројектант уведе у посао, што ће се констатовати путем записника који ће потписати одговорно лице наручиоца и одговорно лице извршиоца услуге.

Извршилац услуге је у обавези да решењем одреди одговорног пројектанта који испуњава услове предвиђене Законом за одговорног пројектанта.

Извршилац услуге се обавезује да услуге израде елабората енергетске ефикасности изврши у року од 45 дана од дана увођења у посао, тј. од дана обостраног потписивања Записника о увођењу пројектанта у посао.

Члан 4.

Елаборат енергетске ефикасности у папирној форми треба да буде сачињен у 5 (пет) примерака као и у електронској форми при чему се текстуални прилози предају у формату компатибилном MS Wordu, а сви цртежи у формату компатибилном са програмом AutoCAD. Пријем предмета набавке извршиће овлашћено лице Наручиоца, о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 5.

Уколико се утврди да елаборат енергетске ефикасности објеката није адекватно израђен и да није у складу са позитивно правним прописима који регулишу ову област, уочени недостаци ће бити констатовани путем записника чији ће један примерак бити достављен Извршиоцу услуге.

Извршилац услуге је дужан да отклони све недостатке који су наведени у записнику и то најдуже у року од седам радних дана од дана сачињавања записника.

Уколико Извршилац услуге у року из става 2. овог члана, не отклони образложене примедбе у наведеном року, Наручилац задржава право да отклањање недостатака повери другом понуђачу, а на терет Извршиоца услуга.

Члан 6.

У случају доцње извршиоца услуге наручилац има право на уговорну казну у висини од 0,5% вредности предмета испоруке за сваки дан доцње, с тим да укупан износ уговорене казне не сме прелазити износ од 5% вредности предмета испоруке због којег је извршилац услуге у доцњи.

Члан 7.

Извршилац услуге има право да тражи продужење рока за израду елабората енергетске ефикасности објеката у случају када наступе промењене околности или неиспуњења обавеза од стране Наручиоца због којих је Извршилац био спречен да изради елаборат енергетске ефикасности.

У том случају рок за извршење уговора се може продужити анексом уговора, за онолико времена колико је трајала сметња за извршење уговора наведена у ст. 1. овог члана.

Члан 8.

Фактурисање ће се вршити искључиво у динарима након испоруке.

Плаћање уговорене цене је у року од _____ дана од дана испостављања исправне фактуре, након извршења примопредаје предмета набавке.

Члан 9.

Извршилац услуге се обавезује да на име гаранције за добро извршење посла, приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона и оригиналима

овлашћења за попуну менице у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока.

Наведена гаранција из става 1. овог члана мора бити неопозива, безусловна и платива на први позив, без права приговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка штете повредом одредби овог уговора, уговорна страна која је проузроковала штету, накнадити другој страни стварну штету, у складу са законом.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће сваки спор који настане у вези са овим уговором, настојати да реше мирним путем, у духу добре пословне сарадње.

У случају да се настали спор не може решити мирним путем, спорове из овог Уговора или поводом овог Уговора, решаваће надлежни суд у Суботици.

Члан 11.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу и овере законски заступници уговорних страна или од њих овлашћена лица и важи до његовог извршења у потпуности.

Отказни рок износи 8 дана од дана пријема писменог обавештења о отказу уговора.

Члан 11.

На сва питања која нису уређена овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у Кањижи дана _____, у 4 (четири) истоветна примерка, по два примерка за сваку Уговорну страну.

Извршилац услуге

Наручилац

директор др. мед Слободанка Дрндарски

Одговара за економско-финансијску исправност уговора:

Помоћник директора за екон. финансијске послове, дипл. ецц. Јакша Хармат Чила

Одговара за правну исправност уговора:

Службеник за јавне набавке, дипл. прав. Матић Иван

Напомена - овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, може представљати негативну референцу према члану 82. став 1. тачка 3. ЗЈН; понуђач, којем је уговор додељен, у обавези је да достави наручиоцу потписану меничну документацију. Потписом модела уговора, понуђач прихвата све услове из конкурсне документације.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Бања Кањижа“, Кањижа, Народни Парк бб., са назнаком: „**Понуда за јавну набавку – ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ бр. 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.03.2019. до 10,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац Потврде о извршеном обиласку локације (Образац 7);
- Модел уговора;
- Доказе из додатних услова (поглавље III ове конкурсне документације)

3. ПАРТИЈЕ

Набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију „Бања Кањижа“, Кањижа, Народни Парк бб., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈН бр бр. 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈН бр бр. 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈН бр бр. 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ИЗРАДА ЕЛАБОРАТА ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ЈН бр бр. 2/2019 - НЕ ОТВАРАТИ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања мора бити у интервалу од 1 до 90 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/12, 68/15 И 113/17), од дана фактурисања. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача под условом да је роба (основ фактурисања) испоручена. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке:

Рок испоруке : у складу са понудом понуђача, не дуже од 45 календарски дана од дана када је одговорни пројектант уведен у посао, односно од дана када је сачињен записник – место: на

адресу наручиоца. Пријем предмета набавке извршиће овлашћено лице Наручиоца, о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Други захтеви

Нема.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачунато: сви трошкови испоручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Није одређено, наручилац не захтева.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Без обиласка локације и узимања тачних мера локације понуђач не може доставити понуду. Обилазак се писмено потврђује од стране наручиоца приликом извршења увида на лицу места. Обилазак објекта мора да се обави најкасније 3 дана пре отварања понуда. Обилазак објекта се врши радним данима од 12,00 до 14,00 сати по електронској најави на адресу: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „БАЊА КАЊИЖА“, КАЊИЖА, НАРОДНИ ПАРК ББ. Ijudskiresursi@banja-kanjiza.com или direktor@banja-kanjiza.com.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца, или путем електронске поште на e-mail* (СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „БАЊА КАЊИЖА“, КАЊИЖА, НАРОДНИ ПАРК ББ., ljudskiresursi@banja-kanjiza.com.) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 2/2019**. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail:

ljudskiresursi@banja-kanjiza.com, факс: +381 24 874-810 или препорученом поштом са

повратницом на адресу наручиоца: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „БАЊА КАЊИЖА“, КАЊИЖА, НАРОДНИ ПАРК ББ. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка

јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О

поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне

набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на

интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Захтев за

заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или

конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца

најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и

уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на

евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту

права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење

понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет

најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из

чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење

захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних

набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у

поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за

његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није

поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за

заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње

наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења

претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку

јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „БАЊА КАЊИЖА“, јавна набавка 1/2018

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.